

Procedura Aperta per l'Affidamento del servizio di gestione del Centro Diurno Disabili "Il Sole" per Comunità Sociale Cremasca CSC Crema - Durata dell'Appalto: 3 anni (+ 3 anni di proroga)

CIG: A01E4DF1AA

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA n.2

Prima seduta riservata

L'anno 2023, il giorno 4 del mese di Dicembre alle ore 9:00, in video meet è aperta la seduta di seggio di gara per l'espletamento delle operazioni finalizzate all'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Si è riunita la Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento prot. 2222/2023 del 23/11/2023 e costituita da:

- Dott. Davide Vighi - con funzione di Presidente e addetto alla verbalizzazione
- Dott.ssa Monica Cappelli – con funzione di Commissario
- Dott. Giorgio Gariboldi – con funzione di Commissario

(i componenti del seggio di gara hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di condizioni di incompatibilità)

La Commissione giudicatrice procede ad analizzare la documentazione relativa all'offerta tecnica richiesta dal disciplinare di gara e costituita da una relazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante, redatta secondo le istruzioni del disciplinare – offerta tecnica.

OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA: punteggio massimo attribuibile 90 punti

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella all'Art. 21.1 del Disciplinare di Gara (presente tra i documenti di gara e sotto riportata) e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente in esso precisate.

	ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
A1	Caratteristiche del modello organizzativo	43
A2	Attività programmate	5
A3	Formazione del personale	5
A4	Gestione della mensa	6
A5	Pulizia dei locali	6
A6	Gestione del servizio trasporto	4
A7	Utilizzo di strumenti informatici innovativi	5
A8	Servizi/progetti aggiuntivi proposti	10
A9	Certificazioni e criteri premiali	6
	TOTALE	90

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica - attribuiti dalla Commissione in base alla rispondenza al criterio

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A.1	Caratteristiche del modello organizzativo proposto, tipologie di attività ed organizzazione complessiva del centro	43	a	Attività di coordinamento		5
			b	Attività di Supervisione		4
			c	Attività educative, assistenziali e socio-sanitarie ad elevato grado di integrazione		13		
			d	Modalità di elaborazione dei progetti individualizzati		8		
			e	Flessibilità e modalità di impiego del personale		5		
			f	Modalità e attività di raccordo con gli stakeholders		4		
			g	Attività di relazione con i genitori degli utenti		4		
			A.2	Metodi, procedure e strutture che si intendono utilizzare per verificare	5	a	Attività programmate	Modelli di schede di programmazione e di monitoraggio dei servizi, tenendo in considerazione quanto già richiesto dal sistema

	l'efficacia, l'efficienza e la qualità delle attività programmate				di accreditamento ed evidenziando la connessione delle procedure proposte con quelle richieste dalla Regione Lombardia.			
A.3	Formazione del Personale	5	a	Formazione del Personale	Il numero delle giornate previste in un anno per la formazione dei singoli operatori presenti al centro e le modalità con cui viene garantita. E' altresì indicato il programma, la frequenza, il monte ore, il contenuto degli interventi formativi ed il personale docente.	5		
A.4	Gestione della Mensa	6	a	Gestione del pranzo	Modalità con le quali il personale garantisce l'assistenza nonché gli interventi tesi a mantenere l'autonomia e le abilità presenti negli utenti. Sotto questo profilo, sono valutati positivamente attività di gestione della mensa tese alla socializzazione tra gli utenti ed alla loro educazione. La relazione deve evidenziare tutte le prestazioni che vengono erogate per la gestione del momento del pranzo, dalla porzionatura dei pasti fino al riordino della mensa.	6		
A.5	Pulizia dei Locali	6	a	Pulizia dei locali	Modalità di organizzazione e gestione della pulizia dei locali del centro diurno.	6		
A.6	Gestione del servizio trasporto	4	a	Trasporto	Caratteristiche dei mezzi di trasporto che l'aggiudicatario mette a disposizione per tutta la durata dell'appalto.	4		

A.7	Utilizzo di strumenti informatici innovativi	5	a	Strumenti informatici innovativi	Strumenti che l'aggiudicatario intende utilizzare per consentire un'ottimale registrazione e codifica delle prestazioni effettuate, nonché per trasferire alla stazione appaltante le informazioni necessarie alla stessa per adempiere al Debito informativo richiesto dall'ATS della Val Padana e della Regione Lombardia. Sarà valutato positivamente anche l'utilizzo di strumenti informatici innovativi per la gestione del fascicolo sociosanitario dei soggetti frequentanti il centro.	5		
A.8	Servizi/progetti aggiuntivi proposti	10	a	Attività e progetti sperimentali	Indica le attività e i progetti sperimentali che a propria cura e spese il concorrente intende erogare in aggiunta a quelli espressamente previsti dal presente capitolato. Tali attività/progetti sperimentali devono essere rivolti alle persone disabili residenti in tutto il territorio dell'ambito distrettuale di Crema e non ai soli utenti del CDD.	10		
A.9	Certificazioni e criteri premiali ^{1 2}	6	a	Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI 11010:2016 Servizi socio-sanitari e sociali - Servizi per l'abitare e servizi per l'inclusione sociale delle persone con disabilità (PcD)	Certificazione idonea, pertinente e proporzionata al settore			2

¹ Il punteggio tabellare sarà attribuito dalla commissione, con riferimento al requisito, secondo il seguente schema:

- 1) Punteggio pieno nel caso il concorrente, o in caso di ATI dove tutti gli altri associati, sono in possesso;
- 2) Punteggio dimezzato nel caso il concorrente, o in caso di ATI dove, il mandatario possiede il requisito, ma tra gli associati uno o più ne è privo;
- 3) Punteggio zero nel caso in cui il singolo concorrente non possiede il requisito, o in caso di ATI il mandatario non possiede il requisito.

² Le certificazioni relative alle norme UNI dovranno essere in corso di validità, e rilasciate da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

			b	Altre certificazioni	Altre certificazioni presentate, che a discrezione della Commissione, saranno valutate come attinenti e qualificanti relative al concorrente	2		
			c	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente				2
	Totale	90				86		4

CRITERI MOTIVAZIONALI CUI SI ATTERRA' LA COMMISSIONE

A tal fine, per ogni criterio e nel caso di sub-criteri, per ogni sub-criterio e con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio numerico da 1 (minimo) a 10 (massimo), secondo la seguente tabella:

proposta eccellente	10
proposta ottima	9
proposta più che buona	8
proposta buona	7
proposta discreta	6
proposta sufficiente	5
proposta mediocre	4
proposta non completamente insufficiente	3
proposta insufficiente	2
proposta gravemente insufficiente	1
non valutabile o nessuna proposta	0

che unitamente ai giudizi degli altri commissari darà luogo ad un giudizio medio.

Il giudizio medio così ottenuto verrà diviso per dieci al fine di determinare il coefficiente (compreso tra 0,1 ed 1).

I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e/o sub-criterio ed il proporzionale ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e/o sub-criterio e coefficiente (= 1 per la miglior offerta, <1 e ≥ 0,1 per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione.

Saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla successiva fase di valutazione economica soltanto i concorrenti che ottengano, per l'offerta tecnica complessivamente considerata, un punteggio ante riparametrazione pari ad almeno **45 punti su 90** massimi attribuibili; qualora tale soglia non venga raggiunta non si procederà alla valutazione dell'offerta economica e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

La Commissione avvia pertanto l'analisi dell'offerta tecnica pervenuta dalla "**Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop.**".

L'esito dell'analisi è riassunto nella tabella allegata (ALL.1 - tabella valutazioni tecniche commissione di gara CDD-CSC).

Al termine del lavoro di commissione e inseriti i valori nella tabella tecnica l'offerta supera la soglia di 45 su 90 ante riparametrazione (come richiesto nel Disciplinare).

Alla luce di quanto sopra, la graduatoria relativa all'esame tecnico è la seguente:

NR	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO
1	Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop.	70,20

La Commissione, esaurita la fase di valutazione tecnica, si aggiorna per il giorno in data che sarà comunicata ai concorrenti per tempo, ove si darà corso, in seduta pubblica, presso la sede Consorzio.IT in video conferenza, alla lettura del punteggio attribuito sotto il profilo tecnico ed all'apertura dell'offerta economica e relativa graduatoria finale.

Alle ore 11:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene qui sottoscritto.

Il Presidente della Commissione e Segretario verbalizzante

Dott. Davide Vighi

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Commissario

Dott.ssa Monica Cappelli

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Commissario

Dott. Giorgio Gariboldi

FIRMATO DIGITALMENTE

DOLCE

A1	Caratteristiche del modello Organizzativo	43	Commissario 1 VIGHI	Commissario 2 GARIBOLDI	Commissario 3 CAPPELLI	coeff. medio	coefficiente	riparametrazione	NOTE
a	Attività di coordinamento	5	8	9	10	0,90	4,50	4,05	
b	Attività di Supervisione	4	7	6	7	0,67	2,67	1,78	
c	Attività educative, assistenziali e socio-sanitarie ad elevato grado di integrazione	13	9	9	10	0,93	12,13	11,32	
d	Modalità di elaborazione dei progetti individualizzati	8	10	9	9	0,93	7,47	6,97	
e	Flessibilità e modalità di impiego del personale	5	9	9	10	0,93	4,67	4,36	
f	Modalità e attività di raccordo con gli stakeholders	4	8	8	10	0,87	3,47	3,00	
g	Attività di relazione con i genitori degli utenti	4	9	9	8	0,87	3,47	3,00	
A2	Attività Programmate	5							
a	Metodi, procedure e strutture che si intendono utilizzare per verificare l'efficacia, l'efficienza e la qualità delle attività programmate	5	9	7	9	0,83	4,17	3,47	
A3	Formazione del Personale	5							
a	Il numero delle giornate previste in un anno per la formazione dei singoli operatori presenti al centro e le modalità con cui viene garantita.	5	8	8	8	1	4,00	3,20	
A4	Gestione della mensa	6							
a	Modalità con le quali il personale garantisce l'assistenza nonché gli interventi tesi a mantenere l'autonomia e le abilità presenti negli utenti.	6	8	7	9	1	4,80	3,84	
A5	Pulizia dei Locali	6							
a	Modalità di organizzazione e gestione della pulizia dei locali del centro diurno.	6	9	8	9	0,87	5,2	4,51	
A6	Gestione del servizio trasporto	4							
a	Caratteristiche dei mezzi di trasporto che l'aggiudicatario mette a disposizione per tutta la durata dell'appalto.	4	9	8	9	0,87	3	3,00	
A7	Utilizzo di strumenti informatici innovativi	5							
a	Strumenti che l'aggiudicatario intende utilizzare per consentire un'ottimale registrazione e codifica delle prestazioni effettuate, nonché per trasferire alla stazione appaltante le informazioni necessarie alla stessa	5	10	8	10	0,93	5	4,36	
A8	Servizi/progetti aggiuntivi proposti	10							
a	Indica le attività e i progetti sperimentali che a propria cura e spese il concorrente intende erogare in aggiunta a quelli espressamente previsti dal presente capitolato.	10	10	9	10	0,97	10	9,34	
A9	Certificazioni e criteri premiali	6							
a	Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI 11010:2016 Servizi socio-sanitari e sociali - Servizi per l'abitare e servizi per l'inclusione sociale delle persone con disabilità (PcD) - Tabellare	2	10	10	10	1,00	2	2,00	
b	Altre certificazioni	2	10	10	10	1,00	2	2,00	
c	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente - Tabellare	2	0	0	0	0,00	0	0,00	
		90						70,209	