



Verbale dell'Assemblea Consortile del 22.12.2021

In rappresentanza dei Comuni del distretto di Crema, sono presenti:

COMUNE	N. QUOTE	PRESENTI	QUOTE PRESENTI
AGNADELLO	4	Presente	4
BAGNOLO CREMASCO	5	Presente	5
CAMISANO	2	Assente	0
CAMPAGNOLA CREMASCA	1	Presente	1
CAPERGNANICA	3	Assente	0
CAPRALBA	3	Presente	3
CASALE CREMASCO/VIDOLASCO	2	Presente	2
CASALETTO CEREDANO	2	Presente	2
CASALETTO DI SOPRA	1	Assente	0
CASALETTO VAPRIO	2	Presente	2
CASTEL GABBIANO	1	Assente	0
CASTELLEONE	10	Presente	10
CHIEVE	3	Presente	3
CREDERA RUBBIANO	2	Presente	2
CREMA	35	Presente	35
CREMOSANO	2	Assente	0
CUMIGNANO SUL NAVIGLIO	1	Presente	1
DOVERA	4	Presente	4
FIESCO	2	Presente	2
GENIVOLTA	2	Assente	0
GOMBITO	1	Presente	1
IZANO	3	Presente	3
MADIGNANO	3	Presente	3
MONTE CREMASCO	3	Presente	3
MONTODINE	3	Presente	3
MOSCAZZANO	1	Presente	1
OFFANENGO	7	Presente	7
PALAZZO PIGNANO	4	Presente	4
PANDINO	10	Presente	10
PIANENGO	3	Presente	3
PIERANICA	2	Presente	2
QUINTANO	1	Presente	1
RICENGO	2	Presente	2
RIPALTA ARPINA	1	Presente	1
RIPALTA CREMASCA	4	Assente	0
RIPALTA GUERINA	1	Assente	0

RIVOLTA D'ADDA	9	Assente	0
ROMANENGO	4	Presente	4
SALVIROLA	2	Assente	0
SERGNANO	4	Presente	4
SONCINO	8	Presente	8
SPINO D'ADDA	7	Assente	0
TICENGO	1	Assente	0
TORLINO VIMERCATI	1	Presente	1
TRESCORE CREMASCO	3	Assente	0
TRIGOLO	2	Presente	2
VAIANO CREMASCO	4	Presente	4
VAILATE	5	Presente	5
TOTALI	186	35	148

Il giorno mercoledì 22 Dicembre 2021, alle ore 19.10 circa, presso la sede amministrativa di Comunità Sociale Cremasca in Via Goldaniga 11, sono presenti il Presidente, dell'Assemblea Consortile, Sig. Roberto Gandioli e il Direttore, dott. Davide Vighi in qualità di segretario verbalizzante.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Considerato che l'emergenza sanitaria e la conseguente necessità di attuare misure di distanziamento sociale hanno indotto il legislatore a dettare norme finalizzate a evitare gli spostamenti e gli assembramenti che inevitabilmente si determinerebbero per effetto dell'afflusso dei soci alle assemblee consortili;

Visto che l'art. 106, commi 2 e 3, D.L. n. 18/2020, convertito in L. 27/2020, prescrive, in tema di svolgimento delle assemblee societarie diversi precetti, in esplicita "deroga" alle "disposizioni statutarie", che regolamentino diversamente (sia con norme di permesso che con norme di divieto) la materia disciplinata dal D.L. n. 18/2020 sino al termine dell'emergenza sanitaria. Tra questi la normativa in esame prevede l'espressione del voto per corrispondenza;

Visto lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020;

Considerato quanto stabilito dal DPCM 14 gennaio 2021 art. 1 lett o) poi confermato dal DPCM 02 marzo 2021 all'art. 13 "..... nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni...";

Dato atto che codesto Ente non è dotato di un regolamento che disciplina le sedute assembleari in remoto;

Ritenuto di provvedere in merito alle modalità di svolgimento delle sedute in remoto dell'Assemblea, come da volontà espressa dalla stessa in questa sede, per le motivazioni di cui alle norme citate, in relazione alle esigenze di garantire la funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione;

Rilevato l'avviso di convocazione del 14 Dicembre 2021, inviato dal Presidente dell'Assemblea Consortile Sig. Roberto Gandioli, ai Sindaci dei Comuni soci, con il quale l'Assemblea è stata convocata per il giorno 22 Dicembre 2021, con modalità in remoto e con il seguente ordine del giorno:

Approvazione Budget Previsionale e Piano Programma 2022-2024;
Varie ed eventuali.

Dato atto che tutta la documentazione utile allo svolgimento dell'Assemblea è stata inviata nei termini previsti, a tutti i Comuni soci, unitamente alla convocazione;

Riscontrato che alle ore 19.10 del 22 Dicembre 2021 sono presenti n. 35 collegati tramite piattaforma al seguente link: <https://meet.google.com/xmv-bjq-xju>.

Considerata la trattazione del **Punto 1** all'ordine del giorno come di seguito riportata:

Il Presidente Gandioli, introduce il punto e cede la parola al Direttore per la sua illustrazione.

Il dott. Vighi illustra il Piano Programma 2022-2024 (Allegato 1) evidenziando i contenuti principali del documento, peraltro già presentato in tutti i Sub Ambiti.

Il Piano Programma è infatti il documento strategico che definisce le linee di programmazione aziendale per l'anno 2022 e il biennio successivo, coerentemente agli indirizzi definiti in sede di programmazione di ambito. Esso contiene elementi di contesto, l'organizzazione aziendale, le schede di budget, gli obiettivi strategici e gli indicatori di performance connessi ai servizi direttamente gestiti.

Il Direttore evidenzia in particolare la necessità di mantenere la dovuta attenzione ad un contesto fortemente condizionato dal COVID 19 che accentua un disagio generale e che impatta principalmente nell'area di intervento relativa a minori e famiglia. Alla luce di alcune recenti esperienze che hanno visto l'emergere di nuovi e complessi bisogni, il Direttore segnala l'opportunità di formulare e tradurre operativamente alcune strategie di lavoro integrato con la parte socio-sanitaria.

La programmazione aziendale per l'anno 2022 prosegue nel processo di consolidamento della transizione al digitale; dopo la costituzione dell'Ufficio di Transizione al Digitale e l'ammodernamento delle infrastrutture informatiche, proseguirà un lavoro di analisi di processi interni all'azienda per un loro eventuale efficientamento e ottimizzazione, attraverso strumenti di digitalizzazione.

Per questo motivo le principali traiettorie di lavoro sono descritte di seguito:

- Potenziamento dell'integrazione socio-sanitaria;
- Sviluppo di soluzioni innovative per i servizi;
- Consolidamento del processo di transizione al digitale;
- Aggiornamento degli strumenti di elaborazione dei dati.

Il dott. Vighi precisa che in assenza di informazioni certe riguardo i canali di finanziamento per l'anno 2022, il relativo budget è stato predisposto applicando principi di precauzione e prudenza. Il budget verrà ovviamente riassetato in corso d'anno a seguito della comunicazione dei finanziamenti e dell'accertamento dell'eventuale avanzo di gestione per l'esercizio 2021.

Il Direttore illustra le schede di budget per i diversi servizi prevedendo un ammontare dei ricavi pari a circa €. 13.236.808,61 al lordo dell'avanzo preconsuntivato per l'esercizio 2021 e stimato pari a €. 745.391,01

Dopo un'approfondita analisi degli obiettivi strategici e degli indicatori riportati nel documento, i Sindaci evidenziano l'importanza insieme all'urgenza di provvedere alla riorganizzazione del modello erogativo del servizio SAAP, che a seguito dell'aumento sia dei casi sia dei costi, richiederà un confronto a stretto giro tra tutti gli Amministratori coinvolti.

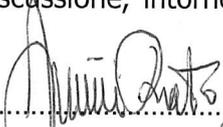
Con votazione all'unanimità

DELIBERA

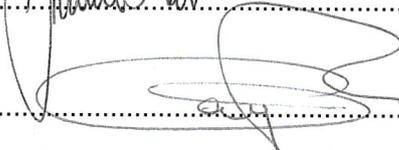
l'approvazione del Budget previsionale e Piano Programma 2022-2024.

Non essendoci ulteriori argomenti in discussione, intorno alle 19.40 il Presidente Gandioli chiude la seduta.

Il Presidente (Roberto Gandioli)



Il Segretario (Davide Vighi)



Allegato: Piano Programma 2022-2024.