



**COMUNITA' SOCIALE CREMASCA A.S.C.**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**Dr. Davide Vighi**

**Determinazione N. 99 del 24/05/2023**

**Oggetto: Incarico all'Avvocato Massimiliano Gioncada in qualità di consulente legale per la tenuta di uno sportello legale rivolto agli operatori dei servizi sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Cremasco e dei servizi specialistici aziendali – CIG Z883B4C700**

**Unità Operativa: Amministrazione**

## IL DIRETTORE

- Premesso che è costituita tra i Comuni di Agnadello, Bagnolo Cremasco, Camisano, Campagnola Cremasca, Capergnanica, Capralba, Casale Cremasco, Casaletto Ceredano, Casaletto di Sopra, Casaletto Vaprio, Castel Gabbiano, Castelleone, Chieve, Credera-Rubbiano, Crema, Cremosano, Cumignano sul Naviglio, Dovera, Fiesco, Genivolta, Gombito, Izano, Madignano, Monte Cremasco, Montodine, Moscazzano, Offanengo, Palazzo Pignano, Pandino, Pianengo, Pieranica, Quintano, Ricengo, Ripalta Arpina, Ripalta Cremasca, Ripalta Guerina, Rivolta d'Adda, Romanengo, Salvirola, Sergnano, Soncino, Spino d'Adda, Ticengo, Torlino Vimercati, Trescore Cremasco, Trigolo, Vaiano Cremasco, Vailate, l'azienda speciale consortile Comunità Sociale Cremasca ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 114 del Decreto Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni per la gestione associata dei servizi alla persona così come previsto all'art. 4 del vigente statuto;
- Rilevato che lo scopo dell'azienda è la gestione associata dei servizi alla persona erogati nei confronti della popolazione residente nel territorio dei Comuni soci consorziati secondo le indicazioni contenute nel Contratto di Servizio che è stato sottoscritto con il Comune di Crema, capofila dell'ambito;
- Visto che nel Contratto di Servizio vigente è stato individuato un apposito budget da finalizzare alle iniziative dell'Ufficio di Piano affidandone il disbrigo delle relative procedure amministrative a Comunità Sociale Cremasca;
- Atteso che l'Ufficio di Piano, considerata la complessità della materia socio-assistenziale e socio-sanitaria, ha rilevato la necessità di attivare uno sportello legale a supporto degli operatori dei servizi sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Cremasco e dei servizi specialistici aziendali;
- Atteso che l'Azienda ha riscontrato l'assenza all'interno della propria pianta organica di professionalità munite di competenza specialistica nella materia del diritto amministrativo dei servizi sociali e socio-sanitari, sicché si ravvisa la necessità di avvalersi di un avvocato esterno munito delle competenze e capacità professionali necessarie.
- Rilevato che in virtù della comprovata esperienza maturata nel campo dei servizi sociali si è operata la scelta di conferire l'incarico all'Avv. Massimiliano Gioncada;
- Preso atto che l'Avvocato Gioncada si è dichiarato disponibile a svolgere le prestazioni indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Rilevato che il costo complessivo per le prestazioni professionali dell'Avvocato Gioncada ammontano a €. 14.000,00 il periodo Giugno 2023-Dicembre 2024;
- Considerato che detto onere trova copertura al centro di costo "Area Servizi Aziendali – Azione 3 – Servizio Sociale Distrettuale" del Bilancio aziendale 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025;
- Dato atto che in ottemperanza della legge 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" si rende necessario acquisire i codici identificativi di gara (CIG Z883B4C700)
- Preso atto del Budget 2023 e del Budget Pluriennale 2023-2025 approvato dall'Assemblea Consortile in data 22 Dicembre 2022;
- Visto l'art. 114 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto lo Statuto dell'Azienda;

## DETERMINA

1. di affidare all'Avvocato Massimiliano Gioncada l'incarico di consulenza legale per la tenuta di uno sportello legale rivolto agli operatori dei servizi sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Cremasco e dei servizi specialistici aziendali per il periodo Giugno 2023-Dicembre 2024;
2. di imputare la spesa di €. 14.000,00 al centro di costo "Area Servizi Aziendali – Azione 3 – Servizio Sociale Distrettuale" del budget 2023 e pluriennale;
3. di autorizzare il pagamento delle prestazioni effettuate dall'Avvocato Gioncada dietro presentazione di idonea documentazione fiscale e nei limiti dello stanziamento previsto;
4. di comunicare agli interessati ai sensi dell'art. 191 del DLGS 18.08.2000 N. 267 gli estremi della seguente determinazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Davide Vigli**

