

DICHIARAZIONE PROPRIETARIO
MISURE DI SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN
LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – SCORRIMENTO MISURA UNICA 2023 anno
2026

(DGR 5292/2025 del 10 novembre 2025)

A Comunità Sociale Cremasca a.s.c.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO

Il/La sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____
nato/a a _____ (____) il _____
Codice Fiscale _____
Residente a _____ (____) Via _____ n. _____
tel. (obbligatorio) _____ e-mail (obbligatoria): _____

Solo in caso di società indicare:

Io sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____
rappresentante legale della società _____
Partita IVA/codice fiscale _____
Sede legale _____
tel. (obbligatorio) _____ e-mail (obbligatoria): _____

proprietario dell'immobile sito in _____ Via/Piazza _____ n. _____
concesso in locazione al Sig./Sig.ra _____
in forza del contratto stipulato fra le parti in data _____
registrato a _____ il _____ al n. _____ Serie _____

VISTA la legge regionale 8 luglio 2016, n.16 “Disciplina regionale dei servizi abitativi”;

VISTO che la Legge regionale n. 16/2016 all'art. 2 lettera d) individua tra le funzioni regionali la realizzazione di piani e programmi di contrasto all'emergenza abitativa e che all'art. 3 riconosce ai Comuni un ruolo di coordinamento per le azioni di contrasto all'emergenza stessa, attraverso azioni di sostegno alla locazione;

VISTE le deliberazioni di Giunta Regionale N° XI/6970 del 19 settembre 2022 e N° XII/5292 del 10 novembre

2025 con oggetto "SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO"

DICHIARA

(Si prega di barrare le proprie dichiarazioni)

- ☐ di NON aver avviato una procedura di rilascio dell'immobile per morosità o finita locazione;
- ☐ che il contratto sopra indicato risulta essere ATTIVO E REGOLARMENTE REGISTRATO all'Agenzia delle Entrate;
- ☐ di essere a conoscenza che, nel caso la domanda presentata dal conduttore sia valutata positivamente, il contributo verrà EROGATO DIRETTAMENTE AL PROPRIETARIO, da parte di Comunità Sociale Cremasca, entro 45 giorni;
- ☐ di essere a conoscenza che il presente documento verrà allegato all'istanza presentata dall'inquilino;

INOLTRE DICHIARA

che le proprie coordinate bancarie su cui versare il contributo sono le seguenti:

IBAN: _____

Banca: _____

Intestatario del conto: _____

Alla presente è necessario allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità.

In fede

Luogo _____, lì _____

Firma _____

	MODULO INFORMATIVA PER CONSENSO PRIVACY PRESENTAZIONE ISTANZA PER MISURE DI SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – SCORRIMENTO MISURA UNICA 2023 anno 2026 DGR XI/6970/2022 e DGR 5292/2025	
--	--	--

Il **Titolare del trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è Comunità Sociale Cremasca a.s.c.. Si informa che ai sensi dell'art 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto Comunità Sociale Cremasca.

1. Trattamento di categorie particolari di dati personali

In relazione al progetto, Comunità Sociale Cremasca a.s.c. potrà trattare categorie particolari di dati personali particolari ai sensi **art. 9 del GDPR** in quanto idonei a rivelare: malattia grave, infortunio, decesso. In relazione per la gestione della pratica Comunità Sociale Cremasca a.s.c. potrà trattare anche dati giudiziari (art. 10 del GDPR). Per i suddetti dati personali l'interessato apponendo la firma in calce al presente documento presta il proprio consenso.

2. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale incaricato da Comunità Sociale Cremasca, nominato e autorizzato, per le seguenti finalità: **gestione istanza MISURA UNICA 2026 come da D.G.R. N. XI/6970/2022 e DGR 5292/2025 di Regione Lombardia.**

3. Modalità di trattamento e conservazione

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per garantire la sicurezza del trattamento (**art. 32 del GDPR**) mediante soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni art. 4, comma 2 del GDPR): *raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.*

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

4. Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati per le finalità segnalate ai seguenti soggetti:

- Il Comune competente in base alla residenza dell'inquilino;
- Klan.IT S.r.l., in qualità di Amministratore di sistema informatico;
- Regione Lombardia;
- INPS competente;
- Comune Capofila dell'Ambito tramite l'equipe integrata dei servizi abitativi (E.I.S.A.);
- Componenti commissione distrettuale.

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non precedentemente indicati, senza suo esplicito consenso.

5. Diritto dell'Interessato

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere da Comunità Sociale Cremasca la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a. le finalità del trattamento;

- b. le categorie di dati personali in questione;
- c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e. l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g. qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

In seguito a specifica richiesta, **Comunità Sociale Cremasca** fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento. In caso di ulteriori copie richiesta da Lei, potrà essere addebitato un contributo spese ragionevole, basato sui costi amministrativi. Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Lei ha il diritto di ottenere da Comunità Sociale Cremasca la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell'art. 17 del GDPR, **Diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio), quando:

- a. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
- b. Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere da **Comunità Sociale Cremasca** la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza dei dati personali;
- b) il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) i dati personali sono necessari a Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché il comune non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
- d) si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Comune rispetto ai suoi.

Comunità Sociale Cremasca comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento Le comunica tali destinatari qualora Lei lo richieda.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti a Comunità Sociale Cremasca e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte qualora:

- a. il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
- b. il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da Comunità Sociale Cremasca ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione.

Comunità Sociale Cremasca si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al responsabile della protezione dei dati (DPO) nominato da Comunità Sociale Cremasca.

Titolare Trattamento Dati, Responsabile Trattamento Dati, Responsabile Protezione Dati e Incaricati Autorizzati:

Il Titolare del trattamento ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è Comunità Sociale Cremasca a.s.c.

Il Responsabile del Trattamento ai sensi degli art. 4 comma 7 e art. 28 del GDPR è il legale rappresentante e Direttore Generale, dott. Davide Vighi.

Il Responsabile esterno del Trattamento ai sensi degli art. 4 comma 7 e art. 28 del GDPR è il Sindaco pro-tempore del Comune di residenza dell'inquilino.

Il Responsabile della Protezione Dati ai sensi art. 37 del GDPR per Comunità Sociale Cremasca a.s.c. è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei Responsabili, Sub-Responsabili e degli Incaricati Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede di Comunità Sociale Cremasca.

Il/la	sottoscritto/a		nato/a	a	
il		Codice Fiscale		dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 4, 5, 7 e 13 del GDPR, di averne compreso i contenuti, i diritti e le finalità e, pertanto, presta il consenso e autorizza il trattamento dei dati personali da parte di Comunità Sociale Cremasca in conformità al Regolamento UE 679/16 e successive modifiche ed integrazioni.	
li,					
Firma					