

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

Data di svolgimento della rilevazione

Indicare la data di svolgimento della rilevazione nel formato gg/mm/aaaa.

✓ 26/04/2017

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici e articolazioni organizzative autonome)

Complesso di uffici periferici e articolazioni organizzative autonome, nonché il numero complessivo degli uffici periferici e delle articolazioni organizzative esistenti:

✓ nessuno

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Di seguito si riportano le modalità con le quali è stata svolta la rilevazione:

- ✓ riunioni, colloqui, trasmissione e-mail ai responsabili ed ai diretti interessati al rilascio dei dati;
- ✓ verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- ✓ esame della documentazione;;
- ✓ colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- ✓ colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- ✓ verifica sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Gli adempimenti sono osservati.

Considerato che riguardo alle società in controllo o partecipati dal pubblico, agli enti pubblici economici ed altri enti di diritto privato assimilati, è di prossima emanazione l'aggiornamento delle Linee Guida – in fase di consultazione - , di modifica della Determinazione n. 8/2015, per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati delle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici, preso atto della complessità degli adempimenti previsti dalla normativa e le difficoltà sul discernere ciò che è applicabile da ciò che è riservato unicamente alle pubbliche amministrazioni in senso stretto, il link Amministrazione trasparente è in continuo aggiornamento per garantire l'adempimento degli obblighi di pubblicazione e la loro qualità e completezza. Ovviamente ciò si riflette sulla necessità di revisionare, una volta che verranno diramate le Linee Guida, il sito istituzionale per una migliore organizzazione nel flusso delle informazioni da pubblicare.

Eventuale documentazione da allegare

Nessuna.

